

N. 12347 del registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

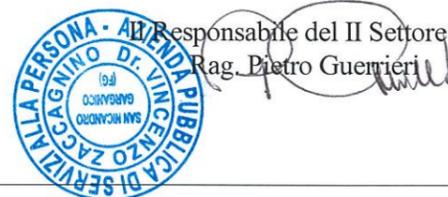
dal -4 DIC. 2023 al 19 DIC. 2023 .-

San Nicandro G., -4 DIC. 2023

Adetto al Servizio


È copia conforme al suo originale, per uso amministrativo.

San Nicandro G., -4 DIC. 2023

Responsabile del II Settore
Rag. Pietro Gueri


AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DR. VINCENZO ZACCAGNINO località San Nazario - 71015 San Nicandro G.co (Fg)

Copia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SECONDO SETTORE

Reg. Serv. n. 16 del 04.12.2023

prot. n. 100 / -4 DIC. 2023

Oggetto: Rimborso spese missione del 23.11.2023 al Direttore Generale.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **quattro** del mese di **dicembre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE Nella qualità di *Funzionario ad acta*

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 74 del 30.10.2023, con la quale lo scrivente è stato autorizzato a svolgere la funzione di *Funzionario ad acta*, per l'adozione di atti per i quali il Direttore Generale si trovi in situazioni di incompatibilità e/o di personale coinvolgimento e/o conflitto di interesse;

Dato atto che, in base all'art. 10 del richiamato regolamento, il Direttore Generale è sostituito, in tutti i casi di assenza o impedimento, o qualora si trovi in situazioni di incompatibilità e/o di personale coinvolgimento e/o conflitto di interesse riguardo all'adozione di determinati atti e/o allo svolgimento di determinate attività, da un funzionario ad acta individuato con delibera del Consiglio di Amministrazione anche tra i responsabili di settore dell'Azienda, senza diritto di compenso aggiuntivo, per tali atti o attività;

Vista la nota prot. n.2028 del 23.11.2023, con la quale il Direttore Generale, dr. Tommaso Pasqua è stato autorizzato dalla Presidente a recarsi, in data 23.11.2023, in missione in Corato presso la ditta Molino Casillo Spa, per motivi d'ufficio;

Vista la successiva nota prot. n.2097 del 01.12.2023, con la quale il dott. Pasqua ha chiesto il rimborso delle spese sostenute con l'utilizzo dell'autovettura di proprietà dell'ASP, relative ai pedaggi autostradali, per l'importo di € 16,60, come da documentazione ivi allegata;

Visto l'art. 35 del CCNL Area II Dirigenza Regioni e Autonomie Locali del 23.12.1999 (come modificato dall'art. 10, comma 1, CCNL del 12.02.2022 e tuttora in vigore per effetto dell'art. 1, comma 11, del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020), che disciplina il trattamento di trasferta spettante ai dirigenti comandati a prestare la propria attività lavorativa in località diversa dalla dimora abituale e distante più di 10 Km dalla ordinaria sede di servizio;

Puntualizzato che la richiamata disposizione contrattuale resta applicabile nei casi e con i limiti stabiliti delle sopravvenute norme di legge, e segnatamente:

- art. 1, comma 213, della legge n. 266/2005, che ha soppresso l'indennità di trasferta;
- art. 6 – comma 12, primo periodo – del D.L. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010, che ha disposto la cessazione di efficacia delle disposizioni del CCNL relative all'indennità

chilometrica;

Viste le delibere della Corte dei Conti a Sezioni Riunite n. 21/Contr/11 del 05/04/2011 e n.8/Contr/ del 07/02/2011;

Vista la circolare del MEF prot. n. 100169 del 05/03/2012;

Ritenuto di dover rimborsare al Direttore Generale, in ossequio alle disposizioni sopra richiamate, la complessiva somma di € 16,60 per le spese relative alla missione compiuta per conto dell'ASP in data 23.11.2023;

Viste ed osservate le vigenti disposizioni statutarie e regolamentari dell'ASP, oltre che dalla normativa richiamata in precedenza;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario anno 2023;

Visto il PEG e.f. 2023 approvato con deliberazione C.d.A. n. 3 del 20.01.2023;

D E T E R M I N A

1. di liquidare in favore del Direttore Generale dott. Tommaso Pasqua, a titolo di rimborso delle spese relative alla missione compiuta per conto dell'ASP in data 23/11/2023, la complessiva somma di € 16,60, relativa al pagamento del pedaggio autostradale, come precisato in narrativa;
2. di disporre l'emissione del relativo mandato di pagamento sul competente cap. 700 "indennità di missione e chilometriche al personale" del bilancio 2023, che presenta una disponibilità di € 877,80 rispetto allo stanziamento di € 13.500,00.

La presente determinazione, ai sensi dell'art.15 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi istituzionali:

- viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.
- viene trasmessa al Presidente, al Direttore generale ed ai responsabili di servizio interessati.
- comportando impegno di spesa, viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il Responsabile del II Settore
f.to rag. Pietro Guerrieri

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

APPONE

Il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura della spesa come precisato nel dispositivo del presente atto.

Il Responsabile del II Settore
f.to rag. Pietro Guerrieri