

N. 12156 del registro delle

### PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

dal 25 MAR. 2024 al 9 APR. 2024

San Nicandro G., 25 MAR. 2024



L'Addetto al Servizio

È copia conforme al suo originale, per uso amministrativo.

San Nicandro G., 25 MAR. 2024



IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Tommaso Pasqua)

## AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DR. VINCENZO ZACCAGNINO

Ex Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza  
eretta in Ente Morale con decreto C.P.S. n.880 del 10.05.1947 e, successivamente, trasformata in ASP con  
D.D.S.I.S.S. della Regione Puglia n. 122 del 12.03.2009.

località San Nazario - 71015 San Nicandro G.co (Fg)

Copia

### DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg. Serv. n. 63 del 25/03/2024

prot. n. 108 / 25 MAR. 2024

Oggetto: Compenso servizio di tesoreria anno 2023. - CIG ZB02EA9FE5.

L'anno **duemila ventiquattro**, il giorno **venticinque** del mese di **marzo** nel proprio ufficio.

#### IL DIRETTORE GENERALE

**Richiamata** la precedente determinazione n. 34 del 30.03.2021, con la quale, tra l'altro, è stato affidato il servizio di tesoreria dell'ASP alla BPER Banca SpA, di Modena, per il periodo: 01.04.2021-31.12.2025;

**Considerato** che il relativo contratto è stato sottoscritto in data 30.03.2021 e 19.04.2021, in applicazione dell'art. 32, c. 14, d.lgs. 50/2016, mediante scambio di lettere con firma digitale sulla copia della citata determinazione con allegata convenzione, conforme allo schema di cui alle delibere C.d'A. n. 2/2021 e n. 9/2021;

**Vista** la fattura n. 05387-4200000317-PA del 18.03.2024, emessa dalla BPER Banca SpA, di Modena, relativa al compenso annuo di € 3.000,00 oltre IVA 22%, per il periodo: 01.01.2023-31.12.2023 esattamente corrispondente al canone annuo stabilito all'art. 21.1 del succitato contratto;

**Attesa** la conseguente necessità di disporre il pagamento del suddetto compenso come da impegno assunto con la richiamata determinazione n. 34/2021, sul Residuo Passivo anno 2023 - ex capitolo n. 3200 "Compenso e spese al tesoriere per i servizio di cassa", che presenta pari disponibilità;

**Visto** il Durc prot. n. INPS\_39513982, rilasciato in data 01/02/2024 con scadenza validità al 31/05/2024, dal quale risulta la regolarità della BPER Banca SpA, nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L.;

**Puntualizzato** che, ai sensi dell'art.3 - comma 5 - L. n.136/2010 e successive modificazioni, alla procedura contrattuale è stato attribuito il CIG (codice identificativo gara) **ZB02EA9FE5**;

**Visto** lo Statuto dell'ASP, nel suo testo in vigore;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità, approvato con deliberazione n. 8 del 14.03.2012;

**D E T E R M I N A**

1. **di liquidare**, per le ragioni descritte in narrativa, la fattura n. 05387-4200000317-PA del 18.03.2024, emessa dalla BPER Banca SpA, di Modena, relativa al compenso annuo di € 3.000,00 oltre IVA 22%, per il periodo: 01.01.2023-31.12.2023, esattamente corrispondente al canone annuo stabilito all'art. 21.1 del contratto è sottoscritto in data 30.03.2021 e 19.04.2021, in applicazione dell'art. 32, c. 14, d.lgs. 50/2016, mediante scambio di lettere con firma digitale sulla copia della citata determinazione n. 34/2021, con allegata convenzione, conforme allo schema di cui alle delibere C.d'A. n. 2/2021 e n. 9/2021;
2. **di disporre** il pagamento in favore della BPER Banca SpA, di Modena, della somma di € 3.660,00, con trattenuta dell'iva di € 660,00 ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, sul Residuo Passivo anno 2023 - ex capitolo n. 3200 "Compenso e spese al tesoriere per i servizio di cassa", che presenta pari disponibilità, rispetto all'impegno assunto con la richiamata determinazione n. 34/2021
3. **di dare atto** che, ai sensi dell'art.3 – comma 5 – L. n.136/2010 e successive modificazioni, alla presente procedura è stato attribuito il CIG (codice identificativo gara) **ZB02EA9FE5**.

La presente determinazione, ai sensi dell'art.15 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi istituzionali:

- viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.
- viene trasmessa al Presidente, al Direttore generale ed ai responsabili di servizio interessati.
- comportando impegno di spesa, viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il Direttore Generale  
*f.to (dott. Tommaso Pasqua)*

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

**IL RESPONSABILE DEL II SETTORE**

**APPONE**

Il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

La copertura della spesa come precisato nel dispositivo del presente atto.

Il Responsabile del II Settore  
*f.to (rag. Pietro Guerrieri)*