

N. 18/2026 del registro delle

**PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

dal 16/01/2026 al 31/01/2026

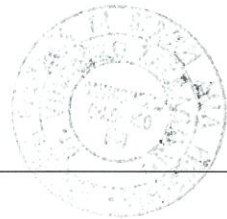
San Nicandro G., 16/01/2026



*L'Addetto al Servizio*  
*Leonardo Accadia*

È copia conforme al suo originale, per uso amministrativo.

San Nicandro G.co, 16/01/2026



*Il Direttore Generale*  
*dr. Tommaso Pasqua*

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**DR. VINCENZO ZACCAGNINO**

*Ex Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza*  
*eretta in Ente Morale con decreto C.P.S. n.880 del 10.05.1947 e, successivamente, trasformata in ASP con*  
*D.D.S.I.S.S. della Regione Puglia n. 122 del 12.03.2009.*

**località San Nazario - 71015 San Nicandro G.co (Fg)**

*Copia*

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**Reg. Serv. n. 11 del 14/01/2026**

**Oggetto:** Servizio sostitutivo di mensa: fornitura buoni pasto elettronici mediante adesione ad Accordo Quadro. **CIG derivato B9F292DD38.**

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **quattordici** del mese di **gennaio** nel proprio ufficio.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Vista** la deliberazione del C.S. n. 27 del 05/12/2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale, tra l'altro, è stato approvato il verbale di accordo per la concessione dei buoni pasto al personale dell'ASP, sottoscritto in data 25/11/2009, che disciplina il servizio sostitutivo di mensa;

**Visti** l'art. 1, c. 7, del D. L. n. 95/2012 e il D.M. del 22/12/2015 che individuano le categorie merceologiche il cui approvvigionamento è obbligatorio attraverso convenzioni o accordi quadro messi a disposizione dalla Consip S.p.A., tra cui i buoni pasto sia cartacei sia elettronici;

**Rilevato** che Consip SpA ha reso disponibile sul proprio sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), il nuovo Accordo Quadro per la fornitura di "Buoni Pasto ed. 11 - Lotto 10 - stipulato con la società Pellegrini S.p.A., con sede in Milano, aggiudicataria dell'Accordo Quadro, della durata di 24 mesi, con scadenza 14/10/2027, unica società presente per l'area in cui ricade la sede dell'ASP, con disponibilità di buoni pasto;

**Esaminato** altresì il lotto 10 - identificato con il CIG n. B5B9C7453F- dal quale si rileva che:

- è previsto che i singoli contratti di fornitura, attuativi dell'accordo quadro, stipulati dalle amministrazioni contraenti mediante ordini di acquisto secondo quanto previsto nelle condizioni generali e nel capitolato tecnico, hanno una durata che viene fissata dall'unità ordinante nell'ordine di acquisto e che risulta ricompresa tra 12 e 24 mesi, a decorrere dalla data di emissione dell'ordine di acquisto;
- la società Pellegrini S.p.A., ha espresso uno sconto sul valore nominale del buono pasto pari al 11,30%;

**Constatato** che il valore nominale del buono viene determinato in € 7,00 e che quindi il costo del buono pasto, con lo sconto aggiudicato da CONSIP sarà di € 6,21, oltre iva (€ 7,00 - 11,30% + iva al 4%);

**Vista** la convenzione ed i documenti allegati che si conservano agli atti;

**Visto** il DURC On Line prot.n. INAIL\_50730070 del 21.09.2025 e valido fino al 19.01.2026, da cui risulta che la ditta è in regola con i versamenti dei contributi INAIL e INPS;

**Dato atto** che:

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali

in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG derivato: **B9F292DD38**;

**Dato atto** che la ditta assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto;

Visto l'articolo 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e l'art. 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388;

Visti gli artt. 45 e 46 del C.C.N.L. del Comparto Regioni Enti Locali del 14.09.2000;

Vista la legge regionale n. 15 del 30 settembre 2004 e ss.mm.ii;

Visto il regolamento regionale 28 gennaio 2008, n. 1;

Visto il bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario 2026;

Visto il PEG approvato con deliberazione C.d.A. n. 61 del 29.12.2025;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il regolamento di organizzazione e accesso all'impiego approvato con deliberazione n. 29 del 29/12/2010, esecutiva come per legge;

#### DETERMINA

1. di aderire all'Accordo Quadro Consip per la fornitura di "Buoni Pasto ed.11 - lotto 10" del valore nominale di € 7,00 per un importo, al netto dello sconto pari al 11,30% di € 6,21, oltre iva (€ 7,00 – 11,30% + iva al 4%), stipulata dalla Consip SpA con la società Pellegrini S.p.A., con sede in Milano, alla via Lorenteggio 255, P. IVA 05066690156 - codice CIG derivato **B9F292DD38**, per un periodo di mesi 12;
2. di dare atto di aver autorizzato l'emissione dell'ordinativo della fornitura (ODA) per il fabbisogno presunto stimato in circa n. 900 buoni pasto elettronici in favore della società Pellegrini S.p.A;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 5.812,56, iva inclusa, sul cap. n. 800 "Spesa per mensa dipendenti" del bilancio di previsione 2026, che presenta integro l'originario stanziamento di € 8.000,00;
4. di riservarsi di incamerare, tempo per tempo, sul cap. 1900 "Ritenute 1/3 buoni pasto" del bilancio di previsione 2026 il corrispettivo di 1/3, per la somma presunta di € 1.937,52 del costo complessivo dei buoni pasto (€ 5.812,56/3), a carico dei dipendenti dell'ASP e del Direttore Generale per ogni buono pasto effettivamente consegnato.

*Il Direttore Generale*  
*f. to dr. Tommaso Pasqua*

La presente determinazione, ai sensi dell'art.15 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi istituzionali:

- ☐ viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.
- ☐ viene trasmessa al Presidente, al Direttore generale ed ai responsabili di servizio interessati.
- ☐ comportando impegno di spesa, viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

*Il Direttore Generale*  
*f. to dr. Tommaso Pasqua*

#### ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

##### IL Responsabile II Settore Economico-finanziario

APPONE

Il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura della spesa come precisata nel dispositivo del presente atto.

*Il Responsabile II Settore*  
*f. to rag. Pietro Guerrieri*