

E' copia conforme all'originale da servirsi per uso amministrativo.

San Nicandro Garganico li, 14/01/2026



Il Direttore Generale
dott. Tommaso Pasqua

N. 13/2026 del registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

dal 14/01/2026 al 29/01/2026

San Nicandro G.co, 14/01/2026



L'Addetto al Servizio
Leonardo Accadia

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DR. VINCENZO ZACCAGNINO

Ex Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza

eretta in Ente Morale con decreto C.P.S. n.880 del 10.05.1947 e, successivamente, trasformata
in ASP con D.D.S.I.S.S. della Regione Puglia n. 122 del 12.03.2009.

Località San Nazario - 71015 San Nicandro G.co (Fg)

tel. 329/8325400 - pec: aspvincenzozaccagnino@legalmail.it

Copia

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg. Serv. n. 10 del 14/01/2026

Oggetto: Personale: liquidazione spesa missione eseguita nel mese di dicembre 2025
al dipendente dr. Rendina Michele.

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **quattordici** del mese di **gennaio** nel proprio ufficio.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che in data 19 dicembre 2025, il dipendente dell'ASP dr. Rendina Michele, è stato autorizzato ad effettuare una missione a Corato (BA) presso l'Azienda "Casillo Soc. Benefit", con l'utilizzo dell'autovettura di proprietà dell'Ente marca NISSAN modello MICRA targa GE 154 MV, come da modello AM prot. n. 1885 del 18/12/2025, conservato agli atti d'ufficio;

Vista la richiesta di liquidazione della missione, modello LM, prot. n. 08 del 05/01/2026 che, corredata della documentazione giustificativa della spesa sono conservate agli atti d'ufficio;

Visto l'art. 41 del CCNL del 14/09/2000;

Visto il D.L. 31/05/2010, n.78 convertito con modificazione nella L. 30/07/2010, n. 122;

Ritenuto di dover rimborsare al predetto dipendente la complessiva somma di € 17,20 per spese sostenute per il pedaggio autostradale, come da attestati di transito agli atti d'ufficio;

Dato atto che, nella fattispecie, la spesa di cui sopra, quale mero rimborso delle spese sostenute dal dipendente per missione fuori città regolarmente autorizzata, è regolata dalle disposizioni di legge e di contratto sopra citati;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario anno 2026 approvato con deliberazione del C.d'A. n. 60 del 29/12/2025;

Visto il PEG 2026 approvato con deliberazione del C.d'A. n. 61 del 29/12/2025;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi istituzionali, approvato con deliberazione del C.d'A. n. 29 del 29/12/2010;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. di liquidare in favore del dipendente dr. Rendina Michele, a titolo di rimborso della spesa relativa alla missione compiuta per conto dell'ASP in data 19/12/ 2025, la complessiva somma di € 17,20, relativa ai pedaggi autostradali, occorsa per effettuare n. 01 missione a Corato (BA) presso l'Azienda "Casillo Soc. Benefit";
2. di disporre l'emissione del relativo mandato di pagamento sul competente cap. 700 "*indennità di missione e chilometriche al personale*" del bilancio di previsione 2026, che presenta una disponibilità di competenza di € 520,00 rispetto allo stanziamento di € 16.000,00.

La presente determinazione, ai sensi dell'art.14 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi istituzionali:

- ☐ viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.
- ☐ viene trasmessa ai responsabili di servizio interessati.
- ☐ comportando impegno di spesa, viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

f.to **Il Direttore Generale**
dott. Tommaso Pasqua

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE

APPONE
il visto di regolarità contabile e

ATTESTA
la copertura della spesa come precisata nel dispositivo del presente atto.

f.to **Il Responsabile 2° Settore**
rag. Pietro Guerrieri