

N. 305/2026 del registro delle PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO
La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

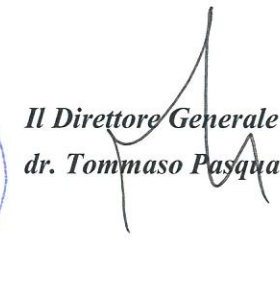
dal 12/10/2026 al 27/10/2026

San Nicandro Garganico, 12/10/2026


L'Addetto al Servizio
Leonardo Accadia


È copia conforme al suo originale, per uso amministrativo.

San Nicandro Garganico, 12/10/2026


Il Direttore Generale
dr. Tommaso Pasqua


AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
DR. VINCENZO ZACCAGNINO
Località San Nazario - 71015 San Nicandro Garganico (FG)
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg. Serv. n. 150	Data: 12/10/2026	COPIA
-------------------	------------------	-------

Oggetto: Approvazione del verbale della commissione, degli esiti di ammissibilità e della graduatoria della procedura per n. 5 borse di studio intitolate al dott. Vincenzo Zaccagnino – Scuola secondaria di primo grado – Anno scolastico 2025/2026.

L'anno **duemila ventisei**, il giorno **dodici** del mese di **ottobre**, nel proprio ufficio,

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 14 gennaio 2026, recante approvazione del Piano di assistenza sociale per l'anno 2026;

RICHIAMATA la determinazione n. 123 dell'8 settembre 2026, che ha indetto la procedura e approvato l'avviso e lo schema di domanda per cinque borse da € 500,00 lordi ciascuna;

VISTO l'avviso pubblico, registro pubblicazioni n. 246/2026, pubblicato dall'8 al 30 settembre 2026, con scadenza alle ore 12:00 del 30 settembre 2026;

RICHIAMATA la determinazione n. 143 del 6 ottobre 2026, che ha nominato la commissione composta dal dr. Tommaso Pasqua, Presidente, da Alfonso D'Errico, componente, e da Leonardo Accadia, componente e segretario verbalizzante;

VISTO il verbale della commissione, sottoscritto dai componenti, con allegato A riservato relativo all'istruttoria e allegato B contenente la proposta di graduatoria, disponibili in atti di ufficio;

DATO ATTO che le domande sono pari a n. 12, e non come erroneamente riportati nella determinazione n.143/2026, e che sono stati ammesse tutte le domande pervenute nei termini;

DATO ATTO che le medie scolastiche dichiarate e documentate sono riportate nella colonna «VOTO» del riepilogo e che la graduatoria è formata secondo l'articolo 3 dell'avviso; che «10 e lode» è considerato pari a 10/10, senza precedenza aggiuntiva per la lode; che a parità di media è stato applicato l'ISEE più basso;

RILEVATO che il riepilogo istruttorio indica 12 candidati ammessi e che, effettuati i riscontri documentati nel verbale, risultano definitivamente n. 12 ammessi e n. 0 esclusi;

ACQUISITE le dichiarazioni di assenza di conflitti di interessi dei componenti e verificata l'assenza di cause di astensione del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990;

VISTI lo Statuto e i regolamenti dell'Ente; la legge n. 241/1990, con particolare riferimento all'art. 12; gli artt. 71, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000; il Regolamento (UE) 2016/679 e il D.Lgs. n. 196/2003; il D.Lgs. n. 33/2013, nei limiti applicabili e con particolare riguardo all'art. 26, comma 4;

RITENUTO di approvare gli esiti documentati dalla commissione e la graduatoria, nel rispetto dei criteri predeterminati, come previsto dalla determinazione n. 143/2026;

Visto:

- il bilancio di previsione anno 2026 approvato con deliberazione del C. d'A. n. 60 del 29/12/2025;
- il PEG 2026 approvato con deliberazione del C. d'A. n. 61 del 29/12/2025;
- il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione n. 08 del 14/03/2012;
- *il vigente Regolamento di organizzazione e accesso all'impiego*, approvato con deliberazione del C.d'A. n. 29 del 29/12/2010, successivamente modificato con la deliberazione del C.d'A. n. 6 del 14/07/2016, dichiarata immediatamente esecutiva;

DETERMINA

1. di approvare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il verbale della commissione e i relativi allegati A e B, che formano parte integrante del presente atto, disponibili nel fascicolo del procedimento.
3. di approvare gli esiti di ammissibilità: n. 12 ammessi e n. 0 esclusi, con le motivazioni individuali documentate nell'allegato A;
4. di approvare la graduatoria unica contenuta nell'allegato B al verbale e di individuare, ai fini dei successivi atti di attribuzione, i primi cinque candidati utilmente collocati: 1° BS26-011; 2° BS26-007; 3° BS26-008; 4° BS26-003; 5° BS26-004. Le identità sono riportate nell'allegato riservato.
5. di confermare l'importo lordo unitario di € 500,00 e la spesa complessiva massima di € 2.500,00, già prevista dalla determinazione n. 123/2026 sul capitolo 8901 «Spese per assistenza» del bilancio 2026, come richiamato dalla determinazione n. 143/2026;
6. di rinviare l'attribuzione e la liquidazione delle borse a successivi atti, previa verifica dei requisiti e acquisizione dei dati necessari; il pagamento tracciabile sarà effettuato al genitore o tutore del beneficiario minorenni, al netto delle eventuali ritenute previste dalla legge;
7. di disporre la comunicazione individuale degli esiti e del codice identificativo a ciascun interessato; ai primi cinque sarà comunicato anche l'importo della borsa e la documentazione necessaria per il pagamento.
8. di pubblicare il presente provvedimento in versione priva di dati personali non necessari all'Albo pretorio per quindici giorni consecutivi e sul sito istituzionale.

f.to *Il Direttore Generale*
dr. Tommaso Pasqua

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 15 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi istituzionali:

- ☒ viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
- ☒ viene trasmessa al Presidente, al Direttore Generale e ai responsabili di servizio interessati;
- ☒ comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

f.to *Il Direttore Generale*
dr. Tommaso Pasqua

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE

il visto di regolarità contabile e **A P P O N E**

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa, come precisato nel presente dispositivo.

f.to *Il Responsabile del II Settore*
Pietro Guerrieri