

E' copia conforme al suo originale, per uso amministrativo.

San Nicandro G.co, 11/11/2024



Il Direttore Generale
dott. Tommaso Pasqua

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
DR. VINCENZO ZACCAGNINO**

Ex Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza

eretta in Ente Morale con decreto C.P.S. n.880 del 10.05.1947 e, successivamente, trasformata
in ASP con D.D.S.I.S.S. della Regione Puglia n. 122 del 12.03.2009.

Località San Nazario - 71015 San Nicandro G.co (Fg)

tel. 329/8325400 - pec: aspvincenzozaccagnino@legalmail.it

Copia

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Reg.Serv. n. 150 del 11/11/2024

prot. n. 1821 del 11 NOV. 2024

Oggetto: Rimborso spese percorrenze chilometriche al personale dipendente: mese di ottobre 2024.

N. 19562 del registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

dal 11 NOV. 2024 al 26 NOV. 2024 .-

San Nicandro G.co, 11 NOV. 2024



L'Addetto al Servizio

L'anno duemilaventiquattro il giorno undici del mese di novembre nel proprio ufficio.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n.167 del 21/09/1999, resa esecutiva dalla Regione Puglia – Sezione decentrata di Controllo di Foggia, con provv. N. 2839 di prot. del 07/10/1999, con la quale è stato approvato il “Regolamento per la disciplina dell’uso dei veicoli dell’Ente e dei mezzi propri del personale dipendente”;

Considerata l’inequivocabile mancanza di mezzi pubblici di linea che collegano il centro abitato di San Nicandro Garganico con la località San Nazario, ove sono ubicati gli uffici dell’ Ente, a distanza di 16 Km ed il cui raggiungimento è possibile unicamente facendo uso di mezzi privati;

Vista la propria precedente determinazione n. 03 del 04/01/2024, con la quale è stata impegnata la spesa presunta di € 10.920,00 sul cap. 700 “Indennità di missioni e chilometriche al personale” del corrente bilancio di previsione 2024;

Viste le dichiarazioni rese dal personale dipendente ed acquisite al protocollo dell’ASP in data 04/01/2024, con le quali l’Ente è stato esonerato da ogni responsabilità civile e penale che dovesse derivare dall’uso delle proprie autovetture per raggiungere la sede degli uffici ubicati alla località San Nazario;

Viste le schede individuali relative alle percorrenze chilometriche effettuate dai dipendenti, presentate nel mese di ottobre 2024, contenenti gli accessi effettivamente eseguiti per raggiungere la sede di servizio ai sensi dell’art n. 7, comma 3, del Regolamento per la disciplina dell’uso dei veicoli dell’Ente e dei mezzi propri del personale dipendente;

Precisato che il prezzo di un litro di benzina alla pompa, rilevato dal dipendente sig. Accadia Leonardo in data 01/10/2024 presso il distributore AGIP di San Nicandro Garganico, è pari a € 1,759;

Visto il bilancio di previsione anno 2024 approvato con deliberazione del C.d’A. n. 78 del 28/12/2023;

Visto il PEG 2024 approvato con deliberazione del C.d’A. n. 79 del 28/12/2023;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione n. 8 del 14/03/2012, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il vigente regolamento di organizzazione e accesso all'impiego, approvato con deliberazione del C.d'A. n. 29 del 29/12/2010, immediatamente esecutiva;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che i dipendenti Guerrieri Pietro, D'Errico Alfonso e Accadia Leonardo hanno utilizzato la propria autovettura per raggiungere la sede dell'Ente nel mese di ottobre 2024, come risulta dai prospetti delle percorrenze chilometriche individuali, acquisiti agli atti d'ufficio;
2. di riconoscere a ciascuno dei suddetti dipendenti il rimborso delle spese sostenute in misura pari ad 1/5 del prezzo della benzina super praticato presso la pompa dal distributore Agip di zona con riferimento al giorno 1 (uno) di ogni mese, per chilometro percorso con la propria autovettura, nel limite della distanza di Km. 32 per ciascun accesso presso la sede dell'ASP, come indicato nelle rispettive schede individuali, redatte dai suddetti dipendenti dell'ASP ai sensi dell'art. n. 7, comma 3, del Regolamento per la disciplina dell'uso dei veicoli dell'Ente e dei mezzi propri del personale dipendente;
3. di liquidare in favore dei citati dipendenti la complessiva somma di € 952,00 a ristoro delle spese sostenute nel mese di ottobre 2024 per aver raggiunto la sede dell'Ente con la propria autovettura, disponendo l'emissione del relativo mandato di pagamento sul cap. 700, "indennità di missione e chilometriche al personale", ove risulta una disponibilità di € 2.747,84 rispetto all'impegno di spesa assunto con la citata determinazione del D.G. n. 03 del 04/01/2024.

La presente determinazione, ai sensi dell'art.15 del vigente regolamento di organizzazione e accesso all'impiego:

- ☐ viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.
- ☐ viene trasmessa al Presidente ed ai responsabili di servizio interessati.
- ☐ comportando impegno di spesa, viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il Direttore Generale
f.to dott. Tommaso Pasqua

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa, come precisato nel dispositivo del presente atto.

Il Responsabile 2° Settore
f.to (rag. Pietro Guerrieri)